



ASLSassari

PLUS

Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino

ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DEGLI INTERVENTI E SERVIZI DOMICILIARI CIG 7033874871

PREMESSO:

- che con Determinazione Dirigenziale n.2297 del 04/08/2016 è stato approvato l'albo dei soggetti accreditati per l'erogazione degli interventi e servizi domiciliari;
- che successivamente all'approvazione dell'Albo è intervenuta la rinuncia di una delle ditte, pertanto lo stesso risulta attualmente costituito come di seguito indicato:
 1. Società Cooperativa Sociale Consortile- Andalus De Amistade
 2. Società Cooperativa Sociale La Luna s.c. a r.l
 3. San Damiano Coop. Sociale
 4. La Gaia Scienza Coop. Soc. a r.l
 5. Consorzio Territoriale NetWork Etico Italia Soc. Coop. Sociale Consortile Onlus
 6. Coop.a.s. Cooperativa di assistenza sociale
 7. Airone Cooperativa Sociale di assistenza Onlus a r.l.
- che l'Albo dei fornitori accreditati è aperto e prevede un aggiornamento annuale;
- che possono essere presentate nuove domande di accreditamento da gennaio ad agosto di ogni anno e le stesse saranno valutate, di norma, entro 90 giorni dalla relativa presentazione, con successiva iscrizione nella lista dei soggetti accreditati a decorrere dal 01 gennaio dell'anno successivo;
- che al fine dell'aggiornamento dell'albo, annualmente verrà richiesta ai fornitori già accreditati l'attestazione, mediante autocertificazione, del mantenimento dei requisiti generali, di idoneità professionale, di idoneità tecnica e finanziaria.
- che è fatta salva l'eventuale emanazione ed entrata in vigore delle direttive regionali previste dall'art. 41 della Legge Regionale 23/05.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

gli operatori economici in possesso dei requisiti sotto indicati possono chiedere di essere iscritti all'Albo dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e dei servizi domiciliari per il PLUS - Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino.

L'Albo è suddiviso in 3 distinte sezioni:

1^ SEZIONE: SERVIZI E INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI;

2^ SEZIONE: SERVIZI E INTERVENTI SOCIO EDUCATIVI A FAVORE DELLA DISABILITA'

3^ SEZIONE: SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE (SET).

Art. 1

Soggetti ammessi

Possono richiedere l'iscrizione all'Albo le Imprese, le Società, le Cooperative, i Raggruppamenti e i Consorzi di tali soggetti, le Associazioni riconosciute e non riconosciute, le Istituzioni private di Assistenza, le Fondazioni, le Istituzioni pubbliche di Assistenza e Beneficenza, gli altri organismi non aventi scopo di lucro, che non si trovino in una delle fattispecie previste come cause di esclusione dall'art. 2 ed in possesso dei requisiti minimi di cui all'art. 3.

Tutti i soggetti sopra menzionati devono essere in ogni caso qualificabili come operatori economici.

Art. 2

Cause di esclusione

I soggetti richiedenti dovranno dimostrare l'insussistenza delle condizioni d'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione indicate dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio le suddette condizioni dovranno essere dichiarate e dimostrate da tutti i componenti del raggruppamento o del consorzio indicati come esecutori del servizio.

Fra le imprese iscritte all'Albo: non è consentita la contemporanea partecipazione a più Raggruppamenti o Consorzi; non è consentito alla ditta singola di partecipare contemporaneamente a titolo individuale ed in Raggruppamento o Consorzio; non è consentita la contemporanea partecipazione di imprese fra loro in situazione di controllo formale o sostanziale.

Art. 3

Requisiti di ammissione

I soggetti di cui all'art. 1 richiedenti l'accreditamento in una o in più sezioni devono possedere i requisiti minimi di ordine generale, professionale, di idoneità tecnica e idoneità finanziaria, indicati sub A) e gli ulteriori requisiti di qualificazione, suddivisi in requisiti di capacità organizzativo/gestionale, requisiti strutturali e requisiti di qualità indicati sub B).

A) Requisiti di ordine generale, professionale, di idoneità tecnica e idoneità finanziaria

I richiedenti dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti minimi di ordine generale, professionale, di idoneità tecnica e idoneità finanziaria di seguito indicati:

Requisiti di idoneità generale	Assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
	Regolarità, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n°68/99). Regolarità degli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ex L.266/02 e secondo la legislazione vigente. Rispetto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori contenute nel D.Lgs. 626/94 e ss.mm.e ii. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, i requisiti di ordine generale dovranno essere dichiarati e dimostrati da ciascun componente indicato come esecutore del servizio.
Requisiti di idoneità professionale	<p>Per le imprese: iscrizione C.C.I.A.A. competente per territorio, per attività corrispondenti a quelle del presente avviso;</p> <p>Per le Cooperative Sociali o Consorzi tra cooperative: iscrizione all'Albo istituito presso la Direzione Generale del Ministero delle Attività Produttive, ex D.M. 23/06/04; iscrizione all'Albo Regionale ex L. 381/91 con oggetto sociale corrispondente a quello oggetto del presente avviso;</p> <p>Per le ONLUS: iscrizione all'anagrafe unica tributaria per la categoria corrispondente all'oggetto del presente avviso;</p> <p>Per le Associazioni di promozione sociale: iscrizione nel corrispondente registro, ex L.383/2000 e atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli oggetto del presente avviso;</p> <p>Per le altre associazioni o enti: atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli oggetto del presente avviso.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, tali requisiti dovranno essere dichiarati e dimostrati da ciascun componente indicato come esecutore del servizio.</p>
Requisiti tecnici	<p>Gli operatori economici devono possedere alla data di presentazione della domanda: quattro anni di esperienza, anche non continuativi, in servizi socio-assistenziali e/o socio-educativi per conto di Enti pubblici e/o privati maturati negli ultimi 6 anni antecedenti alla data di presentazione della domanda.</p> <p>Gli operatori economici dovranno specificare per incarico di chi, per quale periodo, e per quale importo è stata svolta l'attività.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, l'esperienza potrà essere dimostrata cumulando i servizi svolti dai singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio, fermo restando che ogni singolo componente del raggruppamento o consorziato, indicato come esecutore del servizio, dovrà avere una esperienza di almeno 12 mesi continuativi nell'ultimo quinquennio antecedente alla data di presentazione della domanda.</p>

	<p>Presentazione dell'Impresa mediante compilazione di una "Scheda Anagrafica" (cfr. "Mod. 5" allegato al presente avviso) che illustra la struttura organizzativa, il target di utenza servita, i servizi e la tipologia delle prestazioni offerte.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, la compilazione della "Scheda Anagrafica" dovrà essere effettuata da ogni singolo componente del raggruppamento o consorzio, indicato come esecutore del servizio.</p>
<p>Requisiti finanziari</p>	<p>Fatturato medio annuo*, calcolato nel triennio 2014-2015-2016, non inferiore a € 500.000,00 relativo ai servizi socio-assistenziali e/o socio-educativi resi per conto di Enti pubblici e/o privati.</p> <p>Gli operatori economici dovranno specificare per incarico di chi, per quale periodo e per quale importo è stata svolta l'attività.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, il requisito potrà essere dimostrato cumulando il fatturato dei singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio, indicati come esecutori del servizio.</p> <p>Resta fermo che ogni singolo componente del raggruppamento o impresa consorziata, dovrà dimostrare almeno un fatturato non inferiore a € 200.000,00 relativo ai servizi socio-assistenziali e/o socio-educativi resi per conto di Enti pubblici e/o privati nell'ultimo quinquennio antecedente alla data di presentazione della domanda.</p> <p>(*) la previsione del requisito finanziario in esame consente la partecipazione ad imprese che possiedano un'organizzazione aziendale adeguata in relazione all'entità e alla complessità dei servizi da gestire, garantendo nel contempo la non esclusione delle piccole e medie imprese, nel rispetto del D.L. 95/12.</p>

Solo per i soggetti in possesso dei predetti requisiti minimi sarà verificato il possesso dei requisiti di qualificazione.

B) Requisiti di qualificazione

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, delle garanzie e dei requisiti di qualificazione, suddivisi in requisiti di capacità organizzativo/gestionale, requisiti strutturali e requisiti di qualità definiti anche alla luce degli elementi previsti dalla L. 328/2000 e dall'art. 41 della L.R. 23/05, di seguito indicati:

Requisiti di capacità organizzativi e gestionali	requisito n. 1 – Qualifica professionale degli operatori ; requisito n. 2 - Protocolli operativi per ogni singola prestazione obbligatoria dell'ALL.E ; requisito n. 3 - Turn over aziendale e continuità del servizio; requisito n. 4 – Capacità di attivazione del servizio; requisito n. 5 – Servizio di pronta reperibilità; requisito n. 6 – Sviluppo e realizzazione di iniziative, in collaborazione con la rete dei soggetti operanti nel territorio; requisito n. 7 – Metodologie di intervento del lavoro individuale e di gruppo; requisito n. 8 – Servizio telesoccorso e telecontrollo;
Requisiti strutturali	requisito n. 9 – Territorialità del servizio – sportello informativo per l'utente;
Requisiti di qualità	requisito n. 10 – Formazione di tutti gli operatori impegnati nei servizi oggetto dell'accreditamento; requisito n. 11 – Carta dei servizi; requisito n. 12 Gestione dei reclami e/o disservizi; requisito n. 13 – Indagine di soddisfazione dei cittadini.
Garanzie	Impegno a stipulare idonea polizza assicurativa contro il rischio delle responsabilità civili per danno a persone o a cose conseguenti all'attività del servizio con un massimale non inferiore a € 1.500.000,00 per sinistro <u>con efficacia a partire dal 01/01/2018.</u>

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, tali requisiti possono essere posseduti cumulativamente dai singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio (consorzio, mandatario della RTI, ogni singolo componente del raggruppamento o consorziato) indicati come esecutori del servizio.

Art. 4

Prestazioni subappaltabili

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 la prestazione che può essere subappaltata è:

Prestazione	Importo presunto annuale	Percentuale su importo totale presunto
Servizio Telesoccorso e Telecontrollo	€ 4.000	0,14%

Qualora il fornitore intenda avvalersi del subappalto per l'esecuzione della suddetta prestazione, dovrà allegare, al momento della presentazione della domanda di iscrizione all'Albo:

- dichiarazione di subappalto;
- dichiarazione di impegno al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative

prestazioni con allegata la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

- dichiarazione di impegno a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato al subappaltatore, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Per le suddette dichiarazioni il partecipante dovrà avvalersi dell'allegato "Mod. 3".

Art. 5

Avvalimento

Il richiedente, singolo o consorziato o raggruppato, può dimostrare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, tecnica e finanziaria sopra indicati sub A), avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria). In tal caso, dovrà essere fornita, in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dall'art. 89 del D.lgs 50/2016.

Il richiedente (impresa ausiliata) e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- l'oggetto, le risorse e i mezzi necessari prestati in modo determinato e specifico;
- la durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente" (AVCP – determinazione n. 2 del 1 agosto 2012).

In considerazione della particolare natura dell'accreditamento, è espressamente vietato l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di cui al precedente art. 3 sub B)

Art. 6

Importo presunto annuale

Gli importi relativi agli interventi e servizi da erogare in accreditamento vengono definiti presuntivamente, sulla base degli importi e delle ore liquidati nell'anno 2016, come di seguito indicato:

SERVIZIO/INTERVENTO	COMUNE	ORE PRESUNTE	IMPORTO PRESUNTO
SAD	SASSARI	99.354	€ 1.767.510,91
	PORTO TORRES	9.471	168.499,54
	SORSO	3.217	€ 57.231,91
	STINTINO	4.976	€ 88.518,23
PIANI DI ASSISTENZA L.162/98	SASSARI	19.218	€ 354.727,30
	STINTINO	223	€ 4.117,49
HCP	SASSARI	10.181	€ 185.019,91
	PORTO TORRES	1.206	€ 21.606,25
	SORSO	1.132	€ 20.075,08

SET	SASSARI	8.205	€ 170.000,00
	SORSO	2.703	€ 56.000,00
TOTALE		159.886	2.893.306,62

Si fa presente che:

Gli importi relativi agli interventi dei Piani L.162/98 – gestione diretta, sono suscettibili di variazioni in relazione ai trasferimenti accordati annualmente dalla RAS.

Le prestazioni di assistenza riconducibili al Progetto HCP, saranno ricondotte al sistema accreditamento se e in quanto finanziate dall'INPS.

Il SET è attualmente finanziato con i fondi riconducibili al PLUS, soggetti a riprogrammazione periodica da parte della RAS.

Art. 7

Documentazione da produrre per l'accreditamento

Il plico, dovrà contenere al suo interno la documentazione, a firma del legale rappresentante, contenente la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica :

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

1) Dichiarazione autocertificata con copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, predisposta secondo il modello “**Mod. 1** allegato al presente avviso;

2) DGUE (documento di gara unico europeo)

Il DGUE (**Mod 2** allegato al presente avviso), approvato con regolamento della commissione europea del 5/1/2016, va compilato secondo le istruzioni pubblicate sulla gazzetta ufficiale dell'unione europea del 6/1/2016 per le quali si rimanda all'indirizzo:

<http://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2016/07/22/16a05350/sg>

Si fa presente che nella parte IV Criteri di selezione, per l'ammissione alla gara è sufficiente rispondere “sì” alla domanda della sezione “α” nella quale è richiesto se il concorrente soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti. come deve essere compilato e parte da non compilare da SPRAR

3) Eventuale dichiarazione di subappalto (predisposta secondo il modello **Mod. 3** allegato al presente avviso) per le prestazioni di cui all'art. 4.

4) Eventuale dichiarazione di avvalimento (predisposta secondo il modello **Mod. 4** allegato al presente avviso) per i requisiti professionali, di idoneità tecnica e idoneità finanziaria di cui all'art. 3.

5) Scheda anagrafica (predisposta secondo il modello **Mod. 5** allegato al presente avviso) debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante, contenente gli elementi descrittivi dell'impresa .

6) Ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza.

Per le modalità del versamento si fa espresso rinvio a quanto definito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

7) Documento “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura

devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si fa presente che, in applicazione dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 *“Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal avviso di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa”*.

A tal fine, questo PLUS, dispone che, in riferimento al presente avviso, la sanzione pecuniaria da applicarsi per le suddette irregolarità essenziali viene determinata in € **2.893** (circa 1 per mille dell'importo presunto degli interventi e servizi da erogare in accreditamento).

DOCUMENTAZIONE TECNICA:

1) Schede sintetiche di presentazione dei servizi redatte secondo i modelli **“Mod. 6”** e **“Mod. 7”** allegati al presente avviso.

2) Documentazione di cui all' allegato A “Requisiti di qualificazione per il sistema di accreditamento degli interventi e servizi domiciliari: indicatori – requisiti – standard”.

Art. 8

Modalità di presentazione della domanda

La richiesta di accreditamento, in bollo o in carta semplice per i soggetti esenti (es. ONLUS), unitamente alla documentazione di cui all'art. 7 dovrà, **a pena di nullità**, essere inserita in un plico sigillato e controfirmato, sul quale dovrà essere apposta, oltre all'indicazione della Ragione Sociale del mittente con il relativo indirizzo, il Cod. Fisc./IVA, il n° di tel./Fax, l'indirizzo email e PEC, la dicitura "Contiene domanda di iscrizione all'Albo dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e dei servizi domiciliari" per il PLUS - Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino”.

Il plico sigillato e controfirmato, **a pena di esclusione**, dovrà pervenire al Settore Coesione Sociale e Pari Opportunità, Via Zara 2, Sassari, per posta in piego raccomandato o posta celere o mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dello stesso Settore, entro e non oltre le **ore 12.00 del 31/08/2017**.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Settore Coesione Sociale e Pari Opportunità, Via Zara 2, Sassari, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche se spediti prima del termine indicato. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati; potranno essere restituiti al mittente su sua richiesta scritta.

Art. 9

Altre informazioni inerenti l'avviso

1. Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
2. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida nessuna domanda di iscrizione all'Albo per l'anno in corso, anche se sostitutiva o aggiuntiva di una precedente.
3. Tutte le dichiarazioni rese in esecuzione del presente avviso, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di presentazione della domanda.
4. La regolarità contributiva (DURC) dovrà essere riferita alla data di presentazione della domanda; tale regolarità dovrà inoltre essere dimostrata alla data di stipula del patto di accreditamento e dovrà permanere per tutta la durata dell'accREDITamento. Eventuali richieste di regolarizzazione e di rateizzazione dovranno risalire a data antecedente a quella di presentazione della domanda di partecipazione al avviso.
5. Tutte le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di ammissione e le cause di esclusione saranno successivamente verificate dagli uffici. In caso di accertata mancanza anche temporanea dei suddetti requisiti, verranno adottate le procedure di cui agli articoli 8, 9 e 10 del documento "Disciplinare per l'istituzione e il funzionamento dell'Albo dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e servizi domiciliari", E' fatta salva la possibilità di avviare i provvedimenti previsti dalla legge in caso di false dichiarazioni, ai sensi del DPR 445/2000.

Art. 10

Pubblicazione

Il presente avviso e i relativi allegati saranno pubblicati negli Albi Pretori dei Comuni di Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino, e sulla pagina web dedicata all'AccREDITamento dei servizi domiciliari alla quale si accede tramite i siti dei comuni del PLUS.

Art. 11

Commissione accreditatrice

Un'apposita commissione nominata dal Dirigente del Settore Coesione Sociale e Pari Opportunità del Comune di Sassari verificherà la regolarità delle dichiarazioni e dei documenti relativi alla documentazione amministrativa in seduta aperta al pubblico.

In successiva seduta riservata, la Commissione procederà all'esame puntuale della documentazione tecnica.

La Commissione accreditatrice si riserva la possibilità di richiedere chiarimenti e/o integrazioni della documentazione fornita.

La Commissione predispone il nuovo elenco dei soggetti accreditati che verrà approvato con determinazione dirigenziale del Settore Coesione Sociale e Pari Opportunità del Comune di Sassari.

All'esito della procedura, il Comune di Sassari comunicherà tempestivamente ai soggetti ammessi l'effettiva iscrizione all'Albo, agli esclusi i motivi dell'esclusione. Ogni altra notizia in merito all'esito della procedura è resa nota mediante pubblicazione sui siti web dei Comuni di Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino.

Art. 12

Effetti accreditamento

I fornitori accreditati iscritti all'Albo dovranno stipulare con il Comune di Sassari (Ente capofila del PLUS - Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino), anche per i Comuni di Porto Torres, Sorso e Stintino, il "Patto di accreditamento per l'erogazione degli interventi e servizi domiciliari" secondo il modello allegato al presente avviso.

La sottoscrizione del Patto non comporta quale conseguenza automatica l'erogazione degli interventi e servizi. A tal fine occorre, quale condizione necessaria e sufficiente, che il cittadino utente esprima il proprio diritto di scelta individuando il soggetto accreditato come proprio fornitore.

Art. 13

Altre informazioni

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente avviso è competente il Foro di Sassari.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificato dalla Legge 11 febbraio 2005, n. 15, si comunica che il Responsabile del Procedimento è il Dr. Mario Mura, Dirigente del Settore Coesione Sociale e Pari Opportunità del Comune di Sassari.

Art. 14

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del comma 1 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in ordine al procedimento instaurato dal presente avviso si informa che:

1. il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti ha finalità amministrativa inerente al avviso cui la ditta ha inteso partecipare;

2.il trattamento che potrà essere effettuato, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati; potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione ed elaborazione dei dati;

3.il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio se si intende partecipare al avviso;

4.i soggetti attivi della raccolta dei dati sono le Amministrazioni Comunali di Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino.