



N. del Reg. 147

Comune di Sassari

Deliberazione della Giunta

OGGETTO	DEFINIZIONE DELLE LINEE DI INDIRIZZO A TUTELA DELLE AREE PUBBLICHE E PIAZZE IN OCCASIONE DI EVENTI/MANIFESTAZIONI PATROCINATI DALL'AMMINISTRAZIONE.
----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemiladiciannove addì quattordici mese di maggio in questo comune, nella sala delle adunanze, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei Signori Assessori:

	Pre	Ass		Pre	Ass
BALLORE PINA	X	-	SERRATRICE TOMASINA ROSSANA	X	-
BOIANO ALESSANDRO	X	-			
CANU ALBA	X	-			
PALITTA MANUELA	X	-			
PINNA FABIO	X	-			
SANNA OTTAVIO	X	-			

Assume la presidenza il Sindaco: Dott. Nicola Sanna
Con l'assistenza del Segr. generale: Dott. Salvatore Bissiri

LA GIUNTA

Vista la proposta N. 2019/4984 in data 14/05/2019 di cui all'oggetto, presentata dall'Assessore alla Pianificazione Urbanistica, Attività Produttive ed Edilizia Privata

P R E M E S S A

VISTO il *Regolamento per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche*, approvato con delibera del Consiglio comunale n° 174 del 23/10/1995 e ss.mm.ii., che all'art. 6 prevede la facoltà dell'Amministrazione di imporre al concessionario di aree pubbliche la prestazione di idonea cauzione a garanzia della pulizia e rimessa in pristino del suolo pubblico concesso;

VISTO il *Regolamento per la valorizzazione del patrimonio comunale, per la locazione, il comodato e la concessione in uso di immobili comunali*, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 7/3/2017, in particolare l'articolo 10 - *Obblighi del concessionario* – ai sensi del quale i contratti di concessione in uso a terzi dei beni comunali, per qualsiasi attività, devono prevedere a carico del concessionario la stipula dell'assicurazione contro i danni e l'onere delle spese della manutenzione ordinaria e straordinaria in caso di utilizzo gratuito del bene;

VISTO il *Regolamento relativo alle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi e l'attribuzione di vantaggi economici per la cultura, lo sport e manifestazioni di spettacolo*, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 29/1/2002 e ss.mm.ii. che all'art. 9 prevede, in dipendenza della concessione dell'uso delle strutture comunali per iniziative, manifestazioni, spettacoli di significativa importanza culturale, sportiva e sociale (Teatro Civico, sale comunali e impianti sportivi), l'obbligo di prestare idonea garanzia mediante polizza assicurativa a garanzia delle spese per eventuali danni subiti dai locali, arredi e attrezzature;

CONSIDERATO, inoltre, che con delibera di Giunta n. 21 del 10/2/2015 è stato approvato il *disciplinare per lo svolgimento di manifestazioni pubbliche temporanee all'interno del vecchio Mercato Civico* che prevede a carico dell'organizzatore, oltre l'obbligo di stipulare apposita copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi per l'evento specifico, anche un deposito cauzionale di € 2.000,00 a garanzia di eventuali danni alla struttura mercatale o, in alternativa, la facoltà di prestare polizza fideiussoria dello stesso importo;

CONSIDERATO, altresì, che per l'evento di Capodanno 2019 nelle Piazze del centro cittadino la delibera di Giunta n. 380 del 13/12/2018 ha approvato un avviso nel quale è prevista la stipula di idonea polizza assicurativa a copertura di eventuali danni a persone o cose di proprietà dell'Amministrazione o di privati;

RITENUTO di dover uniformare la disciplina relativa ai danni derivanti da sinistri anche in occasione di eventi aggregativi, culturali e di spettacolo rivolti a cittadini e turisti, aperti al pubblico e gratuiti, attenendosi ai principi di buona amministrazione a tutela dell'integrità del patrimonio comunale;

RILEVATA la necessità e l'urgenza, in vista delle imminenti manifestazioni da tenersi su piazze e luoghi pubblici, di prevedere forme di garanzia idonee a sollevare l'Amministrazione dai danni che possono derivare dall'uso e l'occupazione del suolo pubblico, nelle more di una più ampia e puntuale revisione della regolamentazione sull'uso e l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;

RITENUTO quindi indispensabile fornire i seguenti indirizzi operativi cui attenersi ai fini del rilascio di autorizzazioni per eventi/manifestazioni che intervengono su piazze ed aree pubbliche in cui sia prevista anche un'attività a carattere commerciale di vendita e somministrazione al pubblico:

a) è fatto obbligo per i concessionari, in occasione di eventi/manifestazioni in cui sia prevista anche un'attività a carattere commerciale di vendita e somministrazione,

prestare idonea polizza rilasciata da istituto bancario o da società assicurativa regolarmente iscritta all' IVASS a garanzia dei danni ed a tutela dell'integrità dello spazio pubblico concesso nonché per l'eventuale pulizia e ripristino dello stato dei luoghi,

b) il concessionario dovrà inoltre provvedere, prima del rilascio dell'autorizzazione per la manifestazione, al pagamento della tassa di occupazione suolo pubblico con diritto ai benefici previsti dall'art 18 comma 2 del vigente regolamento (riduzione del 70% nel centro storico e nella zona a traffico limitato) nonché al pagamento della TARI giornaliera secondo le tariffe in corso; le esenzioni sono esclusivamente quelle di cui all'art. 49 del d.lgs. 507/93 e quelle previste all'articolo 12 lettera b) del vigente *Regolamento per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche*, per le “*occupazioni effettuate per manifestazioni ed iniziative sindacali, culturali, turistiche, promozionali, sportive, religiose, assistenziali, celebrative e del tempo libero svolte da soggetti non in esercizio di attività economica. L'esenzione non si applica ai soggetti che all'interno della manifestazione svolgono attività economiche*”, quindi non è applicabile l'esenzione alle Associazioni che svolgono attività di vendita prodotti alimentari e non alimentari o somministrazione alimenti e bevande su area pubblica in occasione di manifestazioni;

c) a seguito di esame con esito favorevole della richiesta (DUA), il rilascio della concessione è subordinato al deposito dell'originale della garanzia presso il SUAPE o alla trasmissione tramite il Portale Regionale *servizi.sardegna-suap.it* della garanzia firmata digitalmente dall'organizzatore e dal soggetto garante;

e) è fatto obbligo di stipulare apposita copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi che preveda espressamente la copertura per l'evento specifico;

f) il mancato pagamento della TOSAP e TARIG costituisce motivo di diniego dell'autorizzazione all'evento/manifestazione;

g) il deposito cauzionale o la polizza assicurativa prestati a garanzia saranno svincolati dopo la verifica, con esito favorevole, dei luoghi occupati;

h) gli enti no profit e/o associazioni senza scopo di lucro e/o Onlus, o associazioni iscritte negli specifici albi dell'ente, sono esonerati dalla presentazione della suddetta documentazione, previa presentazione di atto costitutivo e/o Statuto o analogo documento dal quale si evinca la natura non profit, qualora non svolgano un'attività a carattere commerciale di vendita prodotti alimentari e non alimentari e somministrazione al pubblico;

Acquisiti i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e su quella contabile rispettivamente espressi dal responsabile del settore Pianificazione urbanistica, edilizia privata ed attività produttive e dal responsabile del settore finanziario, ai sensi dell'art. 49 Tuel 267/2000;

VISTO il testo unico degli enti locali D. Lgs. n. 267/2000;

VISTA la L.R. n. 5/2006;

VISTO il D.lgs. n. 114/98;

VISTO lo statuto dell'ente;

CON VOTI unanimi, legalmente espressi,

DELIBERA

- in conformità a quanto previsto in narrativa, dando mandato ai Settori comunali coinvolti, ciascuno relativamente alla propria area di competenza, di porre in

essere gli atti di gestione nel rispetto delle linee di indirizzo approvate con il presente atto.

LA GIUNTA

VISTO l'art. 134, comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000;
CON VOTI unanimi, legalmente espressi,

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, vista l'imminenza di una serie di manifestazioni ed eventi da tenersi su diverse piazze e spazi pubblici cittadini.

Letto, approvato e sottoscritto.

F/TO Sindaco: Dott. Nicola Sanna

F/TO Segr. generale: Dott. Salvatore Bissiri

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario sottoscritto certifica che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione all'albo del Comune per 15 giorni consecutivi dalal.....

Sassari, li

IL SEGRETARIO GENERALE