



ASLSassari

PLUS

Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino

ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DEGLI INTERVENTI E SERVIZI DOMICILIARI - ANNO 2020 CIG 79663908FD

PREMESSO:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 4881 del 18/12/2018 è stato approvato l'albo dei soggetti accreditati per l'erogazione degli interventi e servizi domiciliari relativamente all'anno 2019;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 495 del 26/02/2019 lo stesso Albo è stato aggiornato con l'inserimento del Consorzio Parsifal;
- che le ditte accreditate sono le seguenti;
 1. Società Cooperativa Sociale Consortile- Andalus De Amistade
 2. Società Cooperativa Sociale La Luna s.c. a r.l
 3. San Damiano Coop. Sociale
 4. La Gaia Scienza Coop. Soc. a r.l
 5. Consorzio Territoriale NetWork Etico Italia Soc. Coop. Sociale Consortile Onlus
 6. Coop.a.s. Cooperativa di assistenza sociale
 7. Airone Cooperativa Sociale di assistenza Onlus a r.l.
 8. ATI Incontrocorrente - Il Sogno
 9. Consorzio Parsifal
- che l'Albo dei fornitori accreditati è aperto e prevede un aggiornamento annuale e che pertanto le ditte interessate possono presentare nuove domande di accreditamento ogni anno a seguito di pubblicazione di un apposito avviso;
- che le domande saranno valutate, di norma, entro 90 giorni dalla relativa presentazione, con conseguente iscrizione nella lista dei soggetti accreditati a decorrere dal 01 gennaio dell'anno successivo o in altra data qualora non dovesse essere conclusa la procedura;
- che al fine dell'aggiornamento dell'Albo, annualmente verrà richiesta ai fornitori già accreditati l'attestazione, mediante autocertificazione, del mantenimento dei requisiti generali;
- che è fatta salva l'eventuale emanazione ed entrata in vigore delle direttive regionali previste dall'art. 41 della Legge Regionale 23/05.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Gli operatori economici in possesso dei requisiti sotto indicati possono chiedere di essere iscritti all'Albo dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e dei servizi domiciliari per il PLUS - Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino.

L'Albo è suddiviso in 3 distinte sezioni:

1^ SEZIONE: SERVIZI E INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI;

2^ SEZIONE: SERVIZI E INTERVENTI SOCIO EDUCATIVI A FAVORE DELLA DISABILITA'

3^ SEZIONE: SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE (SET).

Art. 1

Soggetti ammessi

Ai fini della costituzione dell'Albo dei fornitori accreditati per l'anno 2020 possono richiedere l'iscrizione le Imprese, le Società, le Cooperative, i Raggruppamenti e i Consorzi di tali soggetti, le Associazioni riconosciute e non riconosciute, le Istituzioni private di Assistenza, le Fondazioni, le Istituzioni pubbliche di Assistenza e Beneficenza, gli altri organismi non aventi scopo di lucro, che non si trovino in una delle fattispecie previste come cause di esclusione dall'art. 2 ed in possesso dei requisiti minimi di cui all'art. 3.

Tutti i soggetti sopra menzionati devono essere in ogni caso qualificabili come operatori economici.

Per la permanenza all'Albo, i fornitori già accreditati dovranno attestare il mantenimento dei requisiti generali mediante la presentazione del Mod. 1, del Modello 2 (DGUEe) e del PassOE.

La relativa documentazione dovrà pervenire al Settore Coesione Sociale e Pari Opportunità, Via Zara 2, Sassari, per posta in piego raccomandato o posta celere o PEC o mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dello stesso Settore, entro e non oltre le **ore 12.00 del 15/09/2019**.

Art. 2

Cause di esclusione

I soggetti richiedenti dovranno dimostrare l'insussistenza delle condizioni d'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione indicate dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio le suddette condizioni dovranno essere dichiarate e dimostrate da tutti i componenti del raggruppamento o del consorzio indicati come esecutori del servizio.

Non è consentita la contemporanea partecipazione a più Raggruppamenti o Consorzi; non è consentito alla ditta singola di partecipare contemporaneamente a titolo individuale ed in Raggruppamento o Consorzio; non è consentita la contemporanea partecipazione di imprese fra loro in situazione di controllo formale o sostanziale.

Art. 3

Requisiti di ammissione

I soggetti di cui all'art. 1 devono possedere i requisiti minimi di ordine generale, professionale, di idoneità tecnica e idoneità finanziaria, indicati sub A) e gli ulteriori requisiti di qualificazione, suddivisi in requisiti di capacità organizzativo/gestionale, requisiti strutturali e requisiti di qualità indicati sub B).

A) Requisiti di ordine generale, professionale, di idoneità tecnica e idoneità finanziaria

I richiedenti dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti minimi di ordine generale, professionale, di idoneità tecnica e idoneità finanziaria di seguito indicati:

Requisiti di idoneità generale	Per tutti gli operatori economici: Assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
	Per tutti gli operatori economici: Regolarità, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n°68/99). Regolarità degli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ex L.266/02 e secondo la legislazione vigente. Rispetto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori contenute nel D.Lgs. 626/94 e ss.mm.e ii. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, i requisiti di ordine generale dovranno essere dichiarati e dimostrati da ciascun componente indicato come esecutore del servizio.
Requisiti di idoneità professionale	Per tutti gli operatori economici: Imprese: iscrizione C.C.I.A.A. competente per territorio, per attività corrispondenti a quelle del presente avviso; Cooperative Sociali o Consorzi tra cooperative: iscrizione all'Albo istituito presso la Direzione Generale del Ministero delle Attività Produttive, ex D.M. 23/06/04; iscrizione all'Albo Regionale ex L. 381/91 con oggetto sociale corrispondente a quello oggetto del presente avviso; ONLUS: iscrizione all'anagrafe unica tributaria per la categoria corrispondente all'oggetto del presente avviso; Associazioni di promozione sociale: iscrizione nel corrispondente registro, ex L.383/2000 e atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli oggetto del presente avviso; Altre associazioni o enti: atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli oggetto del presente avviso. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, tali requisiti

	<p>dovranno essere dichiarati e dimostrati da ciascun componente indicato come esecutore del servizio.</p>
<p>Requisiti tecnici</p>	<p>Gli operatori economici che chiedono per la prima volta l'iscrizione all'Albo dovranno possedere alla data di presentazione della domanda: quattro anni di esperienza, anche non continuativi, in servizi socio-assistenziali e/o socio-educativi per conto di Enti pubblici e/o privati maturati negli ultimi 6 anni antecedenti alla data di presentazione della domanda.</p> <p>Gli operatori economici dovranno specificare per incarico di chi, per quale periodo, e per quale importo è stata svolta l'attività.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, l'esperienza potrà essere dimostrata cumulando i servizi svolti dai singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio, fermo restando che ogni singolo componente del raggruppamento o consorziato, indicato come esecutore del servizio, dovrà avere una esperienza di almeno 12 mesi continuativi nell'ultimo quinquennio antecedente alla data di presentazione della domanda.</p>
	<p>Gli operatori economici che chiedono per la prima volta l'iscrizione all'Albo, dovranno presentare l'impresa mediante compilazione di una "Scheda Anagrafica" (cfr. "Mod. 5" allegato al presente avviso) che illustra la struttura organizzativa, il target di utenza servita, i servizi e la tipologia delle prestazioni offerte.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, la compilazione della "Scheda Anagrafica" dovrà essere effettuata da ogni singolo componente del raggruppamento o consorzio, indicato come esecutore del servizio</p>
	<p>Tutti gli operatori economici dovranno possedere o impegnarsi a stipulare idonea polizza assicurativa contro il rischio delle responsabilità civili per danno a persone o a cose conseguenti all'attività del servizio con un massimale non inferiore a € 1.500.000,00 per sinistro con efficacia annuale, o per i nuovi iscritti all'Albo, a partire dalla data di stipula del patto di accreditamento</p>

Requisiti finanziari	<p>Gli operatori economici che chiedono per la prima volta l'iscrizione all'Albo, dovranno presentare Fatturato medio annuo*, calcolato nel triennio 2016-2017-2018, non inferiore a € 500.000,00 relativo ai servizi socio-assistenziali e/o socio-educativi resi per conto di Enti pubblici e/o privati.</p> <p>Gli operatori economici dovranno specificare per incarico di chi, per quale periodo e per quale importo è stata svolta l'attività.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, il requisito potrà essere dimostrato cumulando il fatturato dei singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio, indicati come esecutori del servizio.</p> <p>Resta fermo che ogni singolo componente del raggruppamento o impresa consorziata, dovrà dimostrare almeno un fatturato non inferiore a € 200.000,00 relativo ai servizi socio-assistenziali e/o socio-educativi resi per conto di Enti pubblici e/o privati nell'ultimo quinquennio antecedente alla data di presentazione della domanda.</p> <p>(*): la previsione del requisito finanziario in esame, calcolata in circa la metà del valore annuo presunto dei servizi oggetto di affidamento, consente la partecipazione ad imprese/raggruppamenti/consorzi che possiedano un'organizzazione aziendale adeguata in relazione all'entità e alla complessità dei servizi da gestire, garantendo nel contempo la non esclusione delle piccole e medie imprese, nel rispetto del D.L. 95/12.</p>
-----------------------------	--

Solo per i soggetti in possesso dei predetti requisiti minimi sarà verificato il possesso dei requisiti di qualificazione.

B) Requisiti di qualificazione

Gli operatori economici che chiedono per la prima volta l'iscrizione all'Albo dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, delle garanzie e dei requisiti di qualificazione, suddivisi in requisiti di capacità organizzativo/gestionale, requisiti strutturali e requisiti di qualità definiti anche alla luce degli elementi previsti dalla L. 328/2000 e dall'art. 41 della L.R. 23/05, di seguito indicati:

Requisiti di capacità organizzativi e gestionali	<p>requisito n. 1 – Qualifica professionale degli operatori ;</p> <p>requisito n. 2 - Protocolli operativi per ogni singola prestazione obbligatoria dell'ALL.E ;</p> <p>requisito n. 3 - Turn over aziendale e continuità del servizio;</p> <p>requisito n. 4 – Capacità di attivazione del servizio;</p> <p>requisito n. 5 – Servizio di pronta reperibilità;</p> <p>requisito n. 6 – Sviluppo e realizzazione di iniziative, in collaborazione con la rete dei soggetti operanti nel territorio;</p> <p>requisito n. 7 – Metodologie di intervento del lavoro individuale e di</p>
---	---

	gruppo; requisito n. 8 – Servizio telesoccorso e telecontrollo;
Requisiti strutturali	requisito n. 9 – Territorialità del servizio – sportello informativo per l'utente;
Requisiti di qualità	requisito n. 10 – Formazione di tutti gli operatori impegnati nei servizi oggetto dell'accreditamento; requisito n. 11 – Carta dei servizi; requisito n. 12 Gestione dei reclami e/o disservizi; requisito n. 13 – Indagine di soddisfazione dei cittadini.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, tali requisiti possono essere posseduti cumulativamente dai singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio (consorzio, mandatario della RTI, ogni singolo componente del raggruppamento o consorziato) indicati come esecutori del servizio.

Art. 4

Prestazioni subappaltabili

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 la prestazione che può essere subappaltata è:

Prestazione	Importo presunto annuale	Percentuale su importo totale presunto
Servizio Telesoccorso e Telecontrollo	€ 4.000*	0,20%

* *L'importo presunto annuale è stato stimato tenendo conto della tipologia di utenza servita negli ultimi anni, prevalentemente ad alto bisogno assistenziale.*

Qualora il fornitore intenda avvalersi del subappalto per l'esecuzione della suddetta prestazione, dovrà allegare, al momento della presentazione della domanda di iscrizione all'Albo:

-dichiarazione di subappalto;

-dichiarazione di impegno al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni con allegata la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

-dichiarazione di impegno a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato al subappaltatore, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Per le suddette dichiarazioni il partecipante dovrà avvalersi dell'allegato "Mod. 3".

Art. 5

Avvalimento

Il richiedente, singolo o consorziato o raggruppato, può dimostrare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, tecnica e finanziaria sopra indicati sub A), avvalendosi dei requisiti di un

altro soggetto (impresa ausiliaria). In tal caso, dovrà essere fornita, in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dall'art. 89 del D.lgs 50/2016.

Il richiedente (impresa ausiliata) e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- l'oggetto, le risorse e i mezzi necessari prestati in modo determinato e specifico;
- la durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente" (AVCP – determinazione n. 2 del 1 agosto 2012).

In considerazione della particolare natura dell'accreditamento, è espressamente vietato l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di cui al precedente art. 3 sub B)

Art. 6

Importo presunto annuale

Gli importi relativi agli interventi e servizi da erogare in accreditamento vengono definiti presuntivamente, sulla base degli importi e delle ore liquidate negli anni precedenti, come di seguito indicato:

SERVIZIO/INTERVENTO	COMUNE	IMPORTO PRESUNTO
SAD	SASSARI	853.703,58
	PORTO TORRES	116.229,37
	SORSO	61.999,99
	STINTINO	58.647,17
PIANI DI ASSISTENZA L.162/98	SASSARI	232.560,00
	STINTINO	5.582,00
HCP	SASSARI	510.000,00
	PORTO TORRES	
	SORSO	
SET	SASSARI	€ 164.000,00
	SORSO	€ 62.000,00
TOTALE		€ 2.064.722,11

Si fa presente che gli importi relativi agli interventi dei Piani L.162/98 – gestione diretta, e le prestazioni di assistenza riconducibili al Progetto HCP sono suscettibili di variazioni in relazione ai trasferimenti accordati rispettivamente dalla RAS e dall'INPS.

Il SET è attualmente finanziato con i fondi riconducibili al PLUS e al SIA.

Art. 7

Documentazione da produrre

Gli operatori economici di cui all'Art 1 dovranno presentare la seguente documentazione mediante dichiarazione autocertificata con copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità a firma del legale rappresentante :

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

1) “Mod. 1 allegato al presente avviso;

2) DGUEe Documento di Gara Unico Europeo elettronico;

La ditta affidataria dovrà accedere all'indirizzo web della Commissione Europea: <https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/espd/filter?lang=it> qualificarsi come operatore economico, importare il modello DGUEe precompilato dalla Stazione Appaltante ed allegato alla documentazione di gara nel formato pdf e xml, compilare tutte le sezioni ivi previste, stampare il documento così compilato nel formato pdf e allegarlo alla documentazione amministrativa.

Si specifica che:

- nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, il DGUEe deve essere presentato da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi e di consorzi stabili, il DGUEe deve essere presentato dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le dichiarazioni sono sottoscritte:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nel caso di consorzio di cooperative o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo (in tal caso allega copia conforme all'originale della procura).

Si precisa che relativamente alla parte III lett. D del DGUEe “Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale”, il concorrente dovrà specificare se incorre in una delle cause di esclusione indicate nel MOD. 1.

3) Eventuale dichiarazione di subappalto (predisposta secondo il modello **Mod. 3** allegato al presente avviso) per le prestazioni di cui all'art. 4.

4) Eventuale dichiarazione di avvalimento (predisposta secondo i modelli **Mod. 4A e 4B** allegati al presente avviso) per i requisiti professionali, di idoneità tecnica e idoneità finanziaria di cui all'art. 3.

5) Scheda anagrafica (predisposta secondo il modello **Mod. 5** allegato al presente avviso) debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante, contenente gli elementi descrittivi dell'impresa .

6) Ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza.

Per le modalità del versamento si fa espresso rinvio a quanto definito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

7) Documento “PassOE” rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Gli operatori economici di cui all'Art 1.1 (nuove richieste di iscrizione all'Albo) dovranno presentare la seguente documentazione mediante dichiarazione autocertificata con copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità a firma del legale rappresentante:

DOCUMENTAZIONE TECNICA:

1) Schede sintetiche di presentazione dei servizi redatte secondo i modelli “**Mod. 6” e “Mod. 7”** allegati al presente avviso.

2) Documentazione di cui all' allegato A “Requisiti di qualificazione per il sistema di accreditamento degli interventi e servizi domiciliari: indicatori – requisiti – standard”.

Art. 8

Modalità di presentazione della domanda

La documentazione di cui all'art. 7, richiesta di nuovo accreditamento o di permanenza nell'Albo, in bollo o in carta semplice per i soggetti esenti (es. ONLUS), dovrà essere inserita in un plico sigillato e controfirmato, sul quale dovrà essere apposta, oltre all'indicazione della Ragione Sociale del mittente con il relativo indirizzo, il Cod. Fisc./IVA, il n° di tel./Fax, l'indirizzo email e PEC, la dicitura "Albo dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e dei servizi domiciliari per il PLUS - Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino – anno 2020 CIG **79663908FD** .

Il plico sigillato e controfirmato, **a pena di esclusione/cancellazione dall'Albo**, dovrà pervenire al Settore Coesione Sociale e Pari Opportunità, Via Zara 2, Sassari, per posta in piego raccomandato o posta celere o mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dello stesso Settore, entro e non oltre le **ore 12.00 del 15/09/2019**.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Settore Coesione Sociale e Pari Opportunità, Via Zara 2, Sassari, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche se spediti prima del termine indicato. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati; potranno essere restituiti al mittente su sua richiesta scritta.

Art. 9

Altre informazioni inerenti l'avviso

1. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

2. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida nessuna domanda relativa al presente Avviso, anche se sostitutiva o aggiuntiva di una precedente.

3. Tutte le dichiarazioni rese in esecuzione del presente Avviso, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di presentazione della domanda.

4. La regolarità contributiva (DURC) dovrà essere riferita alla data di presentazione della domanda; tale regolarità dovrà inoltre essere dimostrata alla data di stipula del patto di accreditamento e dovrà permanere per tutta la durata dell'accREDITAMENTO. Eventuali richieste di regolarizzazione e di rateizzazione dovranno risalire a data antecedente a quella di presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso.

5. Tutte le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di ammissione e le cause di esclusione saranno successivamente verificate dagli uffici. In caso di accertata mancanza anche temporanea dei suddetti requisiti, verranno adottate le procedure di cui agli articoli 8, 9 e 10 del documento "Disciplinare per l'istituzione e il funzionamento dell'Albo dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e servizi domiciliari", E' fatta salva la possibilità di avviare i procedimenti previsti dalla legge in caso di false dichiarazioni, ai sensi del DPR 445/2000.

Art. 10

Pubblicazione

Il presente Avviso e i relativi allegati saranno pubblicati negli Albi Pretori dei Comuni di Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino, e sulla pagina web del Comune di Sassari dedicata all'AccREDITAMENTO dei servizi domiciliari.

Art. 11

Commissione accreditatrice

Un apposito seggio nominato dal Dirigente del Settore Coesione Sociale e Pari Opportunità del Comune di Sassari verificherà la regolarità delle dichiarazioni e dei documenti relativi alla documentazione amministrativa in seduta aperta al pubblico.

In successive sedute riservate, una Commissione nominata dal Dirigente del Settore Coesione Sociale e Pari Opportunità del Comune di Sassari procederà all'esame puntuale della documentazione tecnica. La Commissione accreditatrice si riserva la possibilità di richiedere chiarimenti e/o integrazioni della documentazione fornita.

Concluse le procedure di selezione, il nuovo elenco dei soggetti accreditati verrà approvato con determinazione dirigenziale del Settore Coesione Sociale e Pari Opportunità del Comune di Sassari.

All'esito della procedura, il Comune di Sassari comunicherà tempestivamente ai soggetti ammessi l'iscrizione o la permanenza nell'Albo, agli esclusi i motivi dell'esclusione.

Ogni altra notizia in merito all'esito della procedura sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito del Comune di Sassari.

Art. 12

Effetti accreditamento

I fornitori accreditati iscritti per la prima volta all'Albo dovranno stipulare con il Comune di Sassari (Ente capofila del PLUS - Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino), anche per i Comuni di Porto Torres, Sorso e Stintino, il "Patto di accreditamento per l'erogazione degli interventi e servizi domiciliari" secondo il modello allegato al presente avviso.

La sottoscrizione del Patto non comporta quale conseguenza automatica l'erogazione degli interventi e servizi. A tal fine occorre, quale condizione necessaria e sufficiente, che il cittadino utente esprima il proprio diritto di scelta individuando il soggetto accreditato come proprio fornitore.

Art. 13

Altre informazioni

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente avviso è competente il Foro di Sassari.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificato dalla Legge 11 febbraio 2005, n. 15, si comunica che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Coesione Sociale e Pari Opportunità del Comune di Sassari.

Art. 14

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali, l'Amministrazione informa che:

1) Il Titolare del trattamento è il Comune di Sassari, con sede e domicilio fiscale in Sassari, Piazza del Comune n° 1 tel. 079.279111 email [<mailto:info@comune.sassari.it> | info@comune.sassari.it] pec [<mailto:protocollo@pec.comune.sassari.it> | protocollo@pec.comune.sassari.it] .

2) Il trattamento dei dati richiesti all'Impresa persegue esclusivamente le seguenti finalità determinate, esplicite e legittime :

-adempiere agli obblighi contrattuali correlati al presente appalto;

-espletare tutti gli adempimenti amministrativi, fiscali e contabili connessi alle attività oggetto del presente contratto.

Il trattamento avverrà da parte del Comune di Sassari per lo svolgimento della propria funzione istituzionale ed I dati personali acquisiti non saranno trasferiti a paesi terzi od organizzazioni internazionali.

3) Il trattamento dei dati avviene manualmente e mediante strumenti informatici ed elettronici, osservando i principi di correttezza, trasparenza e liceità al fine di garantire la massima sicurezza e riservatezza nella piena osservanza della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

4) I dati richiesti all'Impresa sono necessari per adempiere agli obblighi di natura contrattuale, fiscale ed amministrativa. Il conferimento degli stessi è, quindi, obbligatorio per l'instaurazione e il mantenimento di un qualunque rapporto contrattuale.

- 5) I dati personali, acquisiti per le suddette finalità, potranno essere comunicati ad enti pubblici e/o privati in relazione ad adempimenti obbligatori per legge e saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello previsto per il conseguimento delle finalità di cui sopra.
- 6) L'Impresa in quanto interessato potrà in qualunque momento esercitare i diritti di cui agli artt.15 e segg. del Reg.2016/679, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge nonché il diritto a proporre reclamo ad un'Autorità di controllo.
- 7) i soggetti attivi della raccolta dei dati sono le Amministrazioni Comunali di Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino.
- 8) Responsabile esterno per la protezione dati: Avv. Giacomo CROVETTI, giusta atto di nomina sindacale n° 12 del 25 Maggio 2018. Tel. 3400698849, fax 079.3762089, email: giacomo.crovetti@gmail.com, pec: avv.giacomocrovetti@pec.it.
- 9) Responsabile per la protezione dei dati relativi ai procedimenti del Settore Coesione Sociale e P.O: Dr. Mario Mura, giusta atto di nomina sindacale Prot. n. n° 13 del 29 Gennaio 2019. Tel. 079/279933, fax 079/279508, email: mario.mura@comune.sassari.it, pec: protocollo@pec.comune.sassari.it.