



ASLSassari

PLUS

Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino

ALL.C

PATTO DI ACCREDITAMENTO PER L'EROGAZIONE DEGLI INTERVENTI E SERVIZI DOMICILIARI

Premesso che

con determinazione dirigenziale n. _____ del _____ del Settore Coesione Sociale e Pari Opportunità del Comune di Sassari (Ente capofila), a seguito di istruttoria da parte di un'apposita commissione accreditatrice, è stato istituito ed approvato l'Albo dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e servizi domiciliari, nelle 3 distinte sezioni:

- 1^a SEZIONE: SERVIZI E INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI;
- 2^a SEZIONE: SERVIZI E INTERVENTI SOCIO EDUCATIVI A FAVORE DELLA DISABILITA'
- 3^a SEZIONE: SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE (SET)

L'anno _____ il giorno _____ del mese _____, in Sassari

tra

Il Comune di Sassari - Ente Capofila del PLUS - Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino,

rappresentato da _____ nato a _____ (____) il ____/____/____, C.F. n. _____, in qualità di Dirigente del Settore Coesione Sociale e Pari opportunità del Comune di Sassari, C.F. n. 00239740905

e

Il Fornitore accreditato “ _____”, con sede legale in _____.

(____) Via _____ n. _____. – Codice Fiscale/Partita IVA _____

legalmente rappresentato da _____, nato/a a _____

(_____) il _____, C.F. n. _____, residente
in _____ (_____) Via _____ .n. _____
Pec _____ e mail _____
Tel. _____ Fax attivo autorizzato: _____

si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 - Obblighi reciproci

Il Comune di Sassari (Ente capofila):

come sopra rappresentato, preso atto delle risultanze istruttorie della commissione accreditatrice, iscrive il fornitore _____, in quanto in possesso dei requisiti richiesti, nell'Albo dei soggetti accreditati per l'erogazione degli interventi e servizi domiciliari riferiti alla/e seguenti sezioni:

1^ SEZIONE: SERVIZI E INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI;

2^ SEZIONE: SERVIZI E INTERVENTI SOCIO EDUCATIVI A FAVORE DELLA DISABILITA'

3^ SEZIONE: SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE (SET).

A seguito della suddetta iscrizione, legittima il fornitore all'offerta degli interventi e servizi domiciliari nel pieno rispetto dei patti e condizioni contenuti nei seguenti documenti:

- “Requisiti di qualificazione per il sistema di accreditamento degli interventi e servizi domiciliari: indicatori – requisiti – standard”;
- “Disciplinare per l'istituzione e il funzionamento dell'Albo dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e servizi domiciliari”;
- “Patto di accreditamento per l'erogazione degli interventi e servizi domiciliari”;
- “Disciplinare per l'esecuzione degli interventi e servizi domiciliari - Interventi socio-assistenziali”;
- “Disciplinare per l'esecuzione degli interventi e servizi domiciliari” Interventi Socio-Educativi a favore della disabilità e Servizio Educativo Territoriale”;
- “Elenco delle prestazioni obbligatorie relative agli interventi e servizi domiciliari”;
- “Monitoraggio e reporting”

e autorizza lo stesso, qualora prescelto dal cittadino utente e/o dal suo familiare di riferimento, alla erogazione dei suddetti servizi secondo i livelli quali-quantitativi e le procedure indicate nel buono di servizio emesso a suo favore.

Si impegna a corrispondere al fornitore l'importo relativo alle prestazioni fatturate dallo stesso, secondo le tariffe e con le modalità disposte dai Disciplinari per l'esecuzione degli interventi e servizi domiciliari (Interventi socio-assistenziali e Interventi Socio-Educativi a favore della disabilità e Servizio Educativo Territoriale).

Si impegna ad aggiornare e revisionare i requisiti di qualificazione (di capacità organizzativo/gestionali, strutturali e di qualità) in relazione a nuove sopraggiunte esigenze di miglioramento qualitativo dei servizi e degli interventi.

Si impegna ad effettuare le verifiche e i monitoraggi sul mantenimento dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo e sulla compiuta attuazione degli impegni assunti in tale sede, secondo la cadenza temporale e le modalità disposte dal documento "Monitoraggio e reporting".

Il Fornitore accreditato:

a seguito della sua iscrizione all'Albo dei soggetti accreditati, per tutto il periodo di permanenza nell'Albo s'impegna all'offerta degli interventi e servizi domiciliari nel rispetto di tutti i patti e le condizioni contenuti nei seguenti documenti:

- "Requisiti di qualificazione per il sistema di accreditamento degli interventi e servizi domiciliari: indicatori – requisiti – standard";
- "Disciplinare per l'istituzione e il funzionamento dell'Albo dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e servizi domiciliari";
- "Patto di accreditamento per l'erogazione degli interventi e servizi domiciliari";
- "Disciplinare per l'esecuzione degli interventi e servizi domiciliari - Interventi socio-assistenziali";
- "Disciplinare per l'esecuzione degli interventi e servizi domiciliari" Interventi Socio-Educativi a favore della disabilità e Servizio Educativo Territoriale";
- "Elenco delle prestazioni obbligatorie relative agli interventi e servizi domiciliari";
- "Monitoraggio e reporting".

Se prescelto dal cittadino utente e/o dal suo familiare di riferimento, non potrà rifiutare l'esecuzione del piano di assistenza/intervento a favore dello stesso e dovrà procedere alla erogazione del servizio nei tempi e con le modalità prescritti dai sopra richiamati documenti.

Si impegna ad applicare per le prestazioni obbligatorie rese a favore del cittadino utente le tariffe previste dai Disciplinari per l'esecuzione degli interventi e servizi domiciliari (Interventi socio-assistenziali e Interventi Socio-Educativi a favore della disabilità e Servizio Educativo Territoriale).

Si impegna ad eseguire, senza costi aggiuntivi a carico dell'Amministrazione committente o dell'utente richiedente, le prestazioni migliorative proposte.

Si impegna altresì ad eseguire a favore dell'utente richiedente, le prestazioni accessorie proposte secondo le tariffe preventivamente indicate dallo stesso fornitore.

Si impegna a comunicare tempestivamente al cittadino utente e/o al suo familiare di riferimento, l'eventuale scostamento (anticipazione o ritardo) rispetto all'orario concordato;

In caso di proclamazione di sciopero del personale, si impegna a garantire il contingente di operatori necessario per il mantenimento dei servizi essenziali, ai sensi della L. 146/1990 e successive modifiche ed integrazioni e degli accordi sindacali in vigore. Inoltre si impegna a dare comunicazione agli utenti, nelle forme adeguate, almeno cinque giorni prima dell'inizio dello sciopero, dei modi e dei tempi di erogazione dei servizi nel corso dello sciopero e delle misure per la riattivazione degli stessi. Analogamente tale comunicazione deve essere tempestivamente inoltrata ai Comuni interessati: in quest'ultimo caso la comunicazione dovrà essere corredata

dell'elenco nominativo degli utenti a cui comunque vengono garantiti i servizi minimi essenziali. Per gli interventi non resi a causa dello sciopero nulla è riconosciuto al fornitore.

Si impegna a comunicare la propria eventuale cancellazione dall'Albo agli utenti che ha in carico, garantendo comunque la fornitura degli interventi in esso previsti per un periodo di 30 giorni, al fine di permettere al cittadino la scelta di un altro fornitore.

Qualora sia contattato direttamente da cittadini che intendano fruire delle prestazioni avvalendosi del sistema dell'Assistenza domiciliare attraverso i Piani Individualizzati di L.162/98 – gestione indiretta, valuterà responsabilmente di assicurare anche agli stessi, pur non beneficiari di Buono di servizio, i medesimi standard di qualità che ha accettato con la richiesta di accreditamento, a fronte di una tariffa non superiore a quelle previste dai Disciplinari per l'esecuzione degli interventi e servizi domiciliari (Interventi socio-assistenziali e Interventi Socio-Educativi a favore della disabilità e Servizio Educativo Territoriale).

Si impegna a garantire il mantenimento dei requisiti di ordine generale, professionale, di idoneità tecnica e finanziaria e dei requisiti di qualificazione (di capacità organizzativo/gestionali, strutturali e di qualità) dichiarati in sede di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo e a dare compiuta attuazione agli impegni assunti in tale sede.

Si impegna a rispettare il debito informativo relativo ai monitoraggi e ai report secondo la cadenza temporale e le modalità disposte dal documento “Monitoraggio e reporting”.

Si impegna inoltre ad adeguare, nei tempi prestabiliti, i propri standards di qualità ai nuovi requisiti eventualmente richiesti dall'Ente accreditante in relazione alle sopraggiunte esigenze di miglioramento dei servizi e degli interventi.

Art. 2 - Validità

La validità del presente Patto è strettamente connessa alla permanenza nell'Albo dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e servizi domiciliari.

Art. 3 – Polizza assicurativa

Il fornitore accreditato deposita agli atti del Settore Coesione Sociale e Pari Opportunità del Comune di Sassari idonea polizza assicurativa contro il rischio delle responsabilità civili per danno a persone o a cose conseguenti all'attività del servizio con un massimale non inferiore a € 1.500.000,00 per sinistro, di cui una copia viene allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Art. 4 - Soluzione delle controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in pendenza del presente Patto è competente il Foro di Sassari.

Art. 5 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali, l'Amministrazione informa che:

1) Il Titolare del trattamento è il Comune di Sassari, con sede e domicilio fiscale in Sassari, Piazza del Comune n° 1 tel. 079.279111 email [<mailto:info@comune.sassari.it> | info@comune.sassari.it] pec [<mailto:protocollo@pec.comune.sassari.it> | protocollo@pec.comune.sassari.it] .

2) Il trattamento dei dati richiesti all'Impresa persegue esclusivamente le seguenti finalità determinate, esplicite e legittime :

-adempiere agli obblighi contrattuali correlati al presente appalto;
-espletare tutti gli adempimenti amministrativi, fiscali e contabili connessi alle attività oggetto del presente contratto.

Il trattamento avverrà da parte del Comune di Sassari per lo svolgimento della propria funzione istituzionale ed I dati personali acquisiti non saranno trasferiti a paesi terzi od organizzazioni internazionali.

3) Il trattamento dei dati avviene manualmente e mediante strumenti informatici ed elettronici, osservando i principi di correttezza, trasparenza e liceità al fine di garantire la massima sicurezza e riservatezza nella piena osservanza della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

4) I dati richiesti all'Impresa sono necessari per adempiere agli obblighi di natura contrattuale, fiscale ed amministrativa. Il conferimento degli stessi è, quindi, obbligatorio per l'instaurazione e il mantenimento di un qualunque rapporto contrattuale.

5) I dati personali, acquisiti per le suddette finalità, potranno essere comunicati ad enti pubblici e/o privati in relazione ad adempimenti obbligatori per legge e saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello previsto per il conseguimento delle finalità di cui sopra.

6) L'Impresa in quanto interessato potrà in qualunque momento esercitare i diritti di cui agli artt.15 e segg. del Reg.2016/679, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge nonché il diritto a proporre reclamo ad un'Autorità di controllo.

7) i soggetti attivi della raccolta dei dati sono le Amministrazioni Comunali di Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino.

Per il Comune di Sassari, il Responsabile per la Protezione dei Dati è l'Avv. Giacomo CROVETTI tel. [3400698849](tel:3400698849) fax 079.3762089 email [<mailto:giacomo.crovetti@gmail.com> | giacomo.crovetti@gmail.com] pec avv.giacomocrovetti@pec.it

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Coesione Sociale e Pari Opportunità.

Letto, confermato e sottoscritto

**Per il Comune di Sassari,
Ente capofila e rappresentante di ogni
Comune interessato
il Dirigente del Settore Coesione Sociale e
Pari Opportunità**

**Per il Fornitore Accreditato
Il Legale Rappresentante**

Dichiaro, ai sensi dell'art. 1341 comma 2 del C.C., di aver preso conoscenza e di accettare quanto previsto da:

- artt. 8 e 9 del documento "Disciplinare per l'istituzione e il funzionamento dell'Albo dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e servizi domiciliari";
- artt. 15, 16 e 21 del documento "Disciplinare per l'esecuzione degli interventi e servizi domiciliari - Interventi socio-assistenziali";
- artt. 12, 13 e 18 del documento "Disciplinare per l'esecuzione degli interventi e servizi domiciliari" Interventi Socio-Educativi a favore della disabilità e Servizio Educativo Territoriale";
- art. 4 del presente Patto di accreditamento.

**Per il Fornitore Accreditato
Il Legale Rappresentante**
